

# Käyttöopas opiskelijoille – Visual Paths sovellus



Versio 13.05.2022

Tekijä: Visual Paths projektikonsortio

**Projekti:** VISUAL PATHS- Visualising Skills and Learning Paths and supporting acknowledgement of competences

Projektinnumero: 2019-1-DE02-KA202-006504



VISUAL PATHS

## Sisällysluettelo

<b>Opiskelijan käyttöopas</b> .....	3
<b>Rekisteröityminen ja sisäänkirjautuminen</b> .....	4
<b>Rekisteröintilomake</b> .....	4
Rekisteröinti.....	4
<b>Sisäänkirjautuminen</b> .....	5
<b>Unohtuneen salasanan haku</b> .....	5
<b>Opiskelijan hallintapaneeli WEB-näkymä</b> .....	6
<b>Oppimiskortit</b> .....	7
<b>Kaikki kortit -näkö</b> .....	7
<b>Tehtävänäkymä</b> .....	8
<b>Arviointinäkö</b> .....	9
<b>Salkku</b> .....	14
<b>Toimintopainikkeiden selite</b> .....	15
<b>Kortin luonti- ja muokkausnäkö</b> .....	16
<b>Korttipakat</b> .....	20
<b>Korttipakkakokoelma</b> .....	20
<b>Uuden korttipakan luominen</b> .....	21
<b>Korttipakkanäkö</b> .....	23
<b>Viestit</b> .....	24
<b>Mobiilisovelluksen käyttöliittymä</b> .....	26
<b>Etusivu</b> .....	26
<b>Kortit</b> .....	29
<b>Kurssit</b> .....	31
<b>Viestit</b> .....	32

## Opiskelijan käyttöopas



*Euroopan unionin Erasmus+ rahoitusohjelman rahoittama projekti.  
Tämä hanke on rahoitettu Euroopan komission tuella. Tämä julkaisu heijastaa ainoastaan tekijöidensä näkemyksiä, eikä komission voida katsoa olevan vastuussa siihen sisältyvien tietojen mahdollisesta käytöstä.*

VISUAL PATHS- Visualising Skills and Learning supporting acknowledgment of competences  
Projektinnumero: 2019-1-DE02-KA202-006504

### Johdanto

Tämän käyttöoppaan tarkoituksena on selittää Visual Paths -sovelluksen toimintaa. Visual Path -sovelluksen avulla opettajat ja oppilaat voivat luoda oppimiskortteja. Kehitetty työkalu edistää oppimistulosten keräämistä, jäseneltyä dokumentointia ja organisoitua, tekee niistä helposti saatavilla ja saavutettavissa olevia sekä vaihdettavia, kannustaa niiden käyttöön eri yhteyksissä ja yksinkertaistaa näistä tuloksista viestintää ja niiden visualisointia.

Visual Paths -sovellus on työkalu, jota käytetään opiskelijoiden oppimistodisteiden keräämiseen ja arviointien ja tehtävien luomiseen opiskelijoille.

Sovelluksen avulla voidaan tallentaa arvokkaita todisteita käytettäväksi arviointiin, esimerkiksi ääni-, valokuva- ja videotodisteita. Ne voidaan tallentaa ja säilöä sovellukseen.

### Rajoitukset käyttäjille

Sinulla on oltava Visual Paths -oppija- tai ohjaajatili rekisteröitynä, jotta voit käyttää verkkoympäristöä ja sovellusta.

Täytä sähköpostiosoitteesi ja sinulle lähetetään uusi salasana, joka on aktiivinen välittömästi.

Rekisteröitymiseen sinun tulee käyttää verkkosivuston järjestelmänvalvojen koulullesi antamaa erityistä **KOODIA**.



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

Pääsyn saamiseksi ota yhteyttä: [webmaster@innoventum.fi](mailto:webmaster@innoventum.fi)

Liittymiskoodi

1

<sup>1</sup>Jos sinulla on rekisteröitymisen yhteydessä annettava koodi, syötä se tähän.

## Rekisteröityminen ja sisäänkirjautuminen


### Rekisteröintilomake

#### *Rekisteröityminen ja sisäänkirjautuminen | Tilin rekisteröiminen*

Voit rekisteröidä oman käyttäjätiliisi joko rekisteröitymislomakkeella – linkki, joka löytyy sekä verkkosivuston ylätunnisteesta että etusivun kirjautumislomakkeen alaosasta – tai Facebookin kirjautumisominaisuuden avulla.

### Rekisteröinti

Tilin luominen rekisteröintilomakkeen kautta on yksinkertainen prosessi:

1. Täytä vaaditut kentät (merkitty \*:llä).
2. Voit halutessasi lisätä profiilikuvasi tai lisätä sen myöhemmin muuttamalla käyttäjäasetuksiasi.
3. Napsauta  painiketta lähettääksesi lomakkeen.

Sinulle luodaan tili, ja saat **aktivointisähköpostin** rekisteröitymisen yhteydessä annettuun sähköpostiosoitteeseen.

Aktivoi tilisi klikkaamalla sähköpostiviestissä olevaa linkkiä ja olet valmis kirjautumaan sisään.

### Facebook-rekisteröintivaihtoehto

Kun napsautat Facebook-kirjautumispainiketta, sinut ohjataan Facebookiin, ja jos olet jo kirjautuneena sisään, näet ponnahdusikkunan, jossa pyydetään pääsyä julkiseen profiiliisi, ystäväluetteloon ja sähköpostiosoitteeseen. Jos et ole kirjautunut Facebookiin, näet ensin



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

kirjautumiskehotteen.

Pyydetyt tiedot ovat vähimmäistietoja, joita käyttöön vaaditaan. Vain profiilikuva, nimi ja sähköpostiosoite tallennetaan sivustoon.

Kun klikkaat OK, käyttäjätili luodaan Facebook-tilisi tiedoilla. Tämä on kertaluonteinen prosessi, joten kun seuraavan kerran kirjaudut sisään Facebookin avulla, se on yhden napsautuksen prosessi.

## Sisäänkirjautuminen


### *Rekisteröityminen ja sisäänkirjautuminen | Sisäänkirjautuminen*

Voit kirjautua [www.visualpaths.eu](http://www.visualpaths.eu) sivustolle äskettäin luodulla käyttäjätililläsi tai Facebook-kirjautumisominaisuudella.

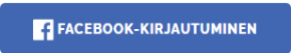
Etusivulle tulee kirjautumislomake. Löydät kirjautumislinkin myös sivuston kaikkien sivujen ylätunnisteesta, ja sieltä avautuu sama lomake.

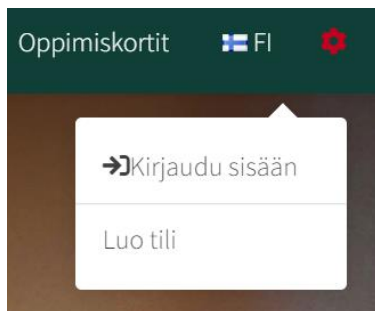
1. Napsauta viimeistä kuvaketta, asetusratasta , jonka avulla voit rekisteröityä alustalle ja kirjautua sisään.

2. Valitse oikeasta yläkulmasta:

 Kirjaudu sisään

3. Kirjoita sähköpostiosoitteesi ja salasanasi kirjautumislomakkeeseen ja napsauta 'Kirjaudu sisään'

kirjautuaksesi sisään, tai kun käytät Facebook-kirjautumista, napsauta vain  painiketta.



## Unohtuneen salasanan haku

### *Rekisteröityminen ja sisäänkirjautuminen | Unohtuneen salasanan haku*

Jos käytät tavallista kirjautumisvaihtoehtoa ja olet unohtanut salasanasi, löydät linkin uuden salasanan pyytämiseen sekä rekisteröintilomakkeesta että kirjautumisen ponnahdusikkunasta.

## Liity

Luo tili hankkeen verkkosivustolle.

### Nollaa salasanasasi

Voit tilata linkin sähköpostiisi tai puhelinnumeroosi salasanasi palauttamista varten.

Sähköpostiosoite tai matkapuhelinnumero

Täytä sähköpostiosoitteesi ja sinulle lähetetään uusi salasana, joka on aktiivinen välittömästi.

## Opiskelijan hallintapaneeli WEB-näkymä

---

### *Opiskelijan hallintapaneeli (web)*

**Opiskelijan hallintapaneeli** on opiskelijoille suunniteltu työalue. Sen avulla opiskelijat voivat katsoa ohjaajan heille osoittamia kortteja sekä luoda omia oppimiskorttejaan. Opiskelijat päättävät, mitkä heidän oppimiskorteistaan näkyvät ohjaajalle. Mikäli opiskelija on merkinnyt oppimiskortin yksityiseksi, sitä ei näy **ohjaajan hallintapaneelissa**.

Opiskelijan hallintapaneelissa on samanlaisia vaihtoehtoja kuin ohjaajankin hallintapaneelissa, opiskelija voi luoda kaikenlaisia oppimiskortteja lukuun ottamatta arviointeja, joita voivat luoda vain ohjaajat. Opiskelijat voivat luoda omia tehtäviä, päiväkirjamerkintöjä, saavutuksia ja portfoliomerkintöjä täydentääkseen oppimisprofiiliaan.

OPPIMISKORTIT
KORTTIPAKAT
VIESTIT

Kaikki kortit
Tehtävät
Arviointi
Päiväkirja
Saavutukset
Salkku

UUSI KORTTI

Näytä piilotetut

Otsikko	Perustettu	Korttityypit	Tila	Viestit	Toiminnot
	07.06.2022			0	
	07.06.2022			0	
	06.05.2022			0	
	30.04.2022			0	

## Oppimiskortit

### Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit

Työkalu auttaa sinua tulemaan tietoiseksi omista kyvyistäsi ja osoittamaan niitä. Useimpia oppimiskortteja voivat luoda niin ohjaajat kuin opiskelijatkin omaan käyttöönsä. Poikkeuksia ovat arviointi- ja tehtäväkortit, joita voivat luoda ja osoittaa tietyille opiskelijoille vain opettajat. Kaikkien korttien ei tarvitse näkyä opettajalle. Jotkut voivat olla myös yksityisiä.

Työkalun avulla voit seurata oppijaprofiilisi kehitystä digiteknologian tukemana. Jäsenllyyn lokikirjan luomisen, joka sisältää todisteita muodollisesta koulutuksesta (esimerkiksi ammatillisen koulutuksen opetussuunnitelmaan/moduuliin liittyvästä) ja arkioppimisesta, jotka voidaan sitten jakaa alustan ulkopuolella korttipakkana, tarkoitus on tehdä todisteista näkyviä ja käytettävissä olevia muissa oppimisyhteyksissä sekä tutkinnon suorittamisen ja urakehityksen yhteydessä.

### Kaikki kortit -näkyvä

#### Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Kaikki kortit -näkyvä

Kaikki kortit -välilehti näyttää kaikki **kortit** sekä tietoa siitä, milloin kortti on luotu, mikä on kortin tyyppi, mikä sen tila on sekä korttiin liittyvät viestit. Voit olla vuorovaikutuksessa korttien kanssa käyttämällä toimintapainikkeita.



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

Otsikko	Perustettu	Korttityypit	Tila	Viestit	Toiminnot
	07.06.2022			0	[edit] [delete] [refresh] [trash]
	07.06.2022			0	[edit] [delete] [refresh] [trash]
	06.05.2022			0	[edit] [delete] [refresh] [trash]
	30.04.2022			0	[edit] [delete] [refresh] [trash]

Rastittamalla  Näytä piilotetut ruudun, saat näkyviin aiemmin piilotetut kortit.

Luodaksesi uuden kortin, napsauta  painiketta, joka avaa kortin luonti- ja muokkausnäkyvän.

Voit hallita jo olemassa olevia kortteja käyttämällä [toimintopainikkeita](#).

## Tehtävänäkymä

### Opiskelijan hallintaneeli | Oppimiskortit | Tehtävien listanäkymä

**Tehtäväkortteja** luo sinulle joko opettaja, tai voit luoda niitä itse itsellesi. Jokainen tehtävä on erillinen suoritus. Ne voivat liittyä muodollisen koulutuksen opetussuunnitelmaan. Kukin tehtävä voi liittyä avaintaitojen kehittämiseen, mutta ne voivat keskittyä myös pehmeiden taitojen kehittämiseen. Voit esittää todisteen tehtävän suorittamisesta kirjaamalla muistiin valmistumisprosessin ja liittämällä mukaan tiedostoja.

Tehtävät-välilehti näyttää kortit tehtävien tiloineen. Voit avata tehtävän klikkaamalla sen nimeä.



OPPIMISKORTIT
KORTTIPAKAT
VIESTIT

Kaikki kortit
Tehtävät
Arviointi
Päiväkirja
Saavutukset
Salkku

KAIKKI
TEHTÄVÄNÄ
TYÖN ALLA
VALMIS TARKASTETTAVAKSI
VALMIS

☰ UUSI TEHTÄVÄ

Näytä piilotetut

Otsikko	Tila	Deadline	Viestit	Toiminnot
<a href="#">Prepare a strong coffee</a>	Tehtävänä	17.3.2022 10:11	0	
<a href="#">Write an essay</a>	Työn alla	17.3.2022 13:34	0	
<a href="#">Clean the sound of your podcast SOUND FORGE</a>	Tehtävänä		0	
<a href="#">Calculate the voltage drop on the resistor</a>	Tehtävänä		0	
<a href="#">Draw schematic circuit</a>	Tehtävänä		0	

Voit suodattaa tuloksia tilan mukaan:

KAIKKI

TEHTÄVÄNÄ

TYÖN ALLA

VALMIS TARKASTETTAVAKSI

VALMIS

Luodaksesi uuden tehtäväkortin, napsauta ☰ UUSI TEHTÄVÄ painiketta, joka avaa [kortin luonti- ja muokkausnäköymän](#).

Voit hallita jo olemassa olevia kortteja käyttämällä [toimintopainikkeita](#).

## Arviointinäköymä

### *Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Arviointien listanäköymä*

"Arviointi" on arviointikysely tai testi, jonka ohjaaja osoittaa sinulle tehtäväksi. Ohjaaja luo mallin ja jakaa sen opiskelijoille täytettäväksi.

[Suorittaaksesi arvioinnin](#), napsauta "arvioinnit" -välilehteä, joka löytyy hallintapaneelistasi.

Sivun yläreunassa näkyy viisi välilehteä: Kaikki, Tehtävänä, Työn alla, Valmis tarkastettavaksi ja Valmis.



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

## Oppimiskortit

OPPIMISKORTIT
KORTTIPAKAT
VIESTIT

Kaikki kortit
Tehtävät
Arviointi
Päiväkirja
Saavutukset
Portfolio

KAIKKI

TEHTÄVÄNÄ

TYÖN ALLA

VALMIS TARKASTETTAVAKSI

VALMIS

Näytä piilotetut

Otsikko	Tila	Deadline	Viestit	Toiminnot
<u>Test 2</u>	Tehtävänä	11.6.2022 13:01	0	

Voit hallita jo olemassa olevia arviointeja käyttämällä toimintopainikkeita.

Arvioinnin suorittaminen

*Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Arviointinäkymä | Arvioinnin suorittaminen*

Suorittaaksesi arvioinnin:

1. Avaa se napauttamalla toimintopainiketta sen nimen vieressä arviointinäkylässä.

OPPIMISKORTIT
KORTTIPAKAT
VIESTIT

Kaikki kortit
Tehtävät
Arviointi
Päiväkirja
Saavutukset
Salkku

KAIKKI

TEHTÄVÄNÄ

TYÖN ALLA

VALMIS TARKASTETTAVAKSI

VALMIS

Näytä piilotetut

Ei hakutuloksia

2. Klikkaa  painiketta ponnahdusikkunassa.

**Test 2**

Luotu: 08.06.2022

Muokattu: 08.06.2022

Deadline: 11.6.2022 13:01

**Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Quisque et odio tristique, fringilla erat sit amet, dictum justo. Nullam nisl est, ullamcorper vitae blandit non, maximus id ex. Morbi pharetra eros ante,**

varius porta leo mollis eu. Aliquam iaculis in odio quis suscipit. In ac odio posuere, efficitur tortor non, efficitur mi. Ut sed ligula pellentesque, luctus lorem nec, mollis ligula. Aenean ullamcorper luctus gravida. Mauris metus enim, aliquam vel sem ac, ornare fermentum mi. Aenean ac elit nec nibh blandit cursus vitae et ante.

Sed dapibus sodales eros vehicula imperdiet. Nullam nec tincidunt ligula. Nullam lectus felis, porttitor vitae nisl ac, vehicula efficitur ex. Phasellus non mauris consectetur tortor porta feugiat quis eu ligula. Etiam pulvinar, sapien quis molestie eleifend, purus turpis euismod neque, ac convallis est ex sed sapien.

Lomake: 6 Kritisches Denken



3. Vastaa kaikkiin kysymyksiin arviointikyselyssä.



2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

**KRIITTINEN AJATTELU**

Pystyn tekemään järkeviä ja järkeviä päätöksiä\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

Pystyn ratkaisemaan yksinkertaisia arjen ongelmia\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

Analysoin kokemuksiani työmarkkinoilla ja voin tehdä yksinkertaisia johtopäätöksiä\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

Pystyn ottamaan vastaan vastaan rakentavaa kritiikkiä\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

Kuuntelen ja hyväksyn muiden mielipiteet\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

Pystyn arvioimaan tilanteita eri näkökulmista\*

olen samaa mieltä

Vaikea sanoa

olen eri mieltä

4. Lähettääksesi kyselyn, napauta **LÄHETÄ** painiketta sivun alareunassa.

## Päiväkirja

### *Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Päiväkirja*

Päiväkirjan avulla voit luoda omia opiskelijan päiväkirjamerkintöjasi. Voit luoda oppimiskortin, jossa kuvailet, mitä olet oppinut valitsemallasi aikavälillä – voit kuvailla oppimistasi päivän, viikon tai jopa kuukauden aikana. Voit käyttää tätä vaihtoehtoa lähettääksesi todisteita hankkimistasi tiedoista ja taidoista.

The screenshot shows the Visual Paths application interface. At the top, there are three main navigation buttons: 'OPPIMISKORTIT' (highlighted in teal), 'KORTTIPAKAT', and 'VIESTIT'. Below these, there are sub-navigation tabs: 'Kaikki kortit', 'Tehtävät', 'Arviointi', 'Päiväkirja' (highlighted in orange), 'Saavutukset', and 'Salkku'. Under the 'Päiväkirja' tab, there are filter buttons: 'KAIKKI' (highlighted in orange), 'YKSITYINEN', and 'JAETTU'. A 'UUSI MERKINTÄ' button is located on the right. A checkbox labeled 'Näytä piilotetut' is also present. The main content area displays a table of diary entries with columns for 'Otsikko', 'Perustettu', 'Viestit', and 'Toiminnot'.

Otsikko	Perustettu	Viestit	Toiminnot
Create a short video using CantasiaStudio	22.04.2022	0	[Share] [Lock] [Edit] [Delete] [Trash]
Capture the golden hour	22.04.2022	0	[Share] [Lock] [Edit] [Delete] [Trash]
My first Diary entry	16.03.2022	0	[Share] [Lock] [Edit] [Delete] [Trash]

Luodaksesi uuden merkinnän voit napauttaa **UUSI MERKINTÄ** painiketta, josta avautuu kortin luonti- ja muokkausnäky.

Voit hallita jo olemassa olevia kortteja käyttämällä toimintopainikkeita.

## Saavutukset

### Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Saavutukset

”Saavutukset” voivat ensisilmäyksellä näyttää samalta kuin päiväkirjakortit, mutta ne keskittyvät koulutuksesi tärkeimpiin virstanpylväisiin. Päiväkirjamerkinnät voivat olla enemmän tai vähemmän tärkeitä, mutta saavutuskortilla tulee olla huomattavaa arvoa.

Otsikko	Perustettu	Viestit	Toiminnot
Clean the sound of your podcast SOUND FORGE	22.04.2022	0	[Share] [Like] [Edit] [Delete] [Trash]
Build a finger-joint box	22.04.2022	0	[Share] [Like] [Edit] [Delete] [Trash]
Build a wooden chair	21.04.2022	0	[Share] [Like] [Edit] [Delete] [Trash]
Circular saw training	21.04.2022	0	[Share] [Like] [Edit] [Delete] [Trash]
My first achievement	17.03.2022	0	[Share] [Like] [Edit] [Delete] [Trash]

Voit suodattaa tuloksia niiden statuksen perusteella.

Luodaksesi uuden merkinnän voit napsauttaa **UUSI SAAVUTUS** painiketta, josta avautuu kortin luonti- ja muokkausnäky.

Voit hallita jo olemassa olevia kortteja käyttämällä toimintopainikkeita.

## Salkku

### Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Salkku

Portfoliokorteissa tulee olla mukana itseanalyysi hankituista taidoista STAR-mallin mukaisesti. Salkun hallintänäkymässä voit katsella ja hallinnoida portfoliokortteja.

The screenshot shows the Visual Paths application interface. At the top, there are three main tabs: 'OPPIMISKORTIT' (highlighted in green), 'KORTTIKAKAT', and 'VIESTIT'. Below these, there are sub-tabs: 'Kaikki kortit', 'Tehtävät', 'Arviointi', 'Päiväkirja', 'Saavutukset', and 'Salkku' (highlighted in orange). Under the 'Salkku' tab, there are three filter buttons: 'KAIKKI' (highlighted in orange), 'YKSITYINEN', and 'JAETTU'. To the right of these filters is a button labeled 'UUSI PORTFOLIOKOHDDE'. Below the filters, there is a checkbox labeled 'Näytä piilotetut'. The main content is a table with columns: 'Otsikko', 'Perustettu', 'Viestit', and 'Toiminnot'. The table lists several learning cards with their titles, creation dates, and the number of messages. Each card has a set of action icons: a pencil, a stack of papers, a hand cursor, a trash can, and a refresh icon.

Otsikko	Perustettu	Viestit	Toiminnot
Build a finger-joint box	22.04.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]
Draw schematic circuit	22.04.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]
Build a wooden chair	21.04.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]
Circular saw training	21.04.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]
	17.03.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]
	17.03.2022	0	[Pencil] [Stack] [Hand] [Trash] [Refresh]

Voit suodattaa tuloksia niiden statuksen perusteella.

Three filter buttons are shown: 'KAIKKI' (highlighted in orange), 'YKSITYINEN', and 'JAETTU'.

Luodaksesi uuden merkinnän voit napsauttaa  painiketta, josta avautuu kortin luonti- ja muokkausnäky.





Voit hallita jo olemassa olevia kortteja käyttämällä toimintopainikkeita.

## Toimintopainikkeiden selite

### Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Toimintopainikkeiden selite

Kutakin oppimiskorttia voidaan hallita käyttämällä toimintopainikkeita:

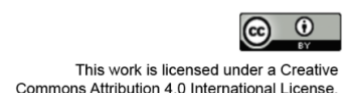



1. Napsauttamalla  painiketta voit avata kortin.
2.  painikkeen avulla voit etsiä tiettyä korttia korttipakasta.
3. Muokkauspainike  vie sinut kortin muokkausnäky.
4. Napsauttamalla  painiketta voit piilottaa kortin näkyvistä.



2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



5. Voit poistaa kortin napsauttamalla  painiketta.

## Kortin luonti- ja muokkausnäky

*Opiskelijan hallintapaneeli | Oppimiskortit | Kortin luonti- ja muokkausnäky*

Tämän näkymän avulla voit luoda uuden kortin tai muokata jo olemassa olevia oppimiskortteja.

1. Ensiksi sinun tulee nimetä kortti. Luontipäivämäärä tulee näkyviin automaattisesti.

### Muokkaa korttia


Otsikko

Perustettu

07.06.2022 17:36:35


2. Tässä kentässä voit lukea/kirjoittaa tai muokata oppimiskortin lyhyttä kuvailutekstiä:

### Kuvaus

3. Viestikentän avulla opiskelijat voivat lisätä mitä tahansa sisältöä, kuten tehtävän valmistumisprosessin kuvailu, vastaus opettajalle, jne.

### Viesti

4. Seuraavassa vaiheessa valitaan asiaankuuluvat avaintaidot. Tämä vaihe on valinnainen.



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



## Avaintaitoja

1. Lukutaito
2. Monikielinen osaaminen
3. Matemaattinen osaaminen ja tiedeteknologian ja tek
4. Digitaalinen osaaminen

5. Tämä vaihtoehto auttaa yhdistämään kortin koulun opetussuunnitelmaan. Se osoittaa suhteen muodolliseen opetussuunnitelmaan. Kortteja voidaan luoda niin muodollisia kuin epämuodollisiakin aktiviteetteja varten. Mikäli aktiviteetti liittyy viralliseen opetussuunnitelmaan, tällaisen suhteen voi osoittaa liittämällä kortin opetussuunnitelman osaan.

### Lomake

6. Tämän jälkeen voit ladata oppimiskortille kansikuvan:

#### Kansikuva

Lataa kuva  No file chosen

7. Liitteet antavat sinulle mahdollisuuden liittää merkintään sopivia tiedostoja. Ne voivat olla ohjaajan antamia tiedostoja, jotka tukevat oppimisprosessia sekä opiskelijoiden tarjoamia oppimistodisteita.

#### Liitetiedostot

Lataa tiedosto palvelimelle  No file chosen

8. Tämä vaihtoehto mahdollistaa kuvien lataamisen:

#### Kuvan liitteet

Lataa kuva  No file chosen



2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

9. Korttityyppien avulla voit asettaa korttityypin. Voit valita useamman korttityypin. Tämä vaihtoehto määrittää, mihin kategorialistaan kortti tallennetaan.

#### Korttityypit

Sivupohja
  Tehtävä
  Päiväkirja
  Saavutus
  Portfolio
  Arviointi

### Korttityypit selitettynä

- **Tehtävä** on erillinen tehtävä, jonka voivat luoda sekä ohjaaja opiskelijoilleen tai opiskelijat itse itselleen,
- **Arvioinnit** ovat kyselyitä, joita luovat vain ohjaajat ja osoittavat ne opiskelijoille,
- **Päiväkirja** – päiväkirjamerkintöjen avulla voit luoda oman päiväkirjasi kuvailemalla, mitä olet oppinut valitsemallasi aikavälillä,
- **Saavutus** on oppimiskortti, joka keskittyy tärkeimpiin koulutuksellisiin virstanpylväisiin,
- **Portfoliomerkinnät** vaativat oman itsearviointisi opituista taidoista STAR-arviointimallin mukaisesti.

Mikäli valitset korttityypiksi **portfolio**, ilmaantuu näkyviin neljä ylimääräistä sisältökenttää. Kentät liittyvät [STAR-arviointimalliin](#):

1. **Tilanne** – kuvaile tilanne, jossa olet osoittanut tai oppinut taidon, jota tässä esittelet.

Tilanne

HTML | Kappale | **B** | *I* | U | ABC | | | |

*Tunnista ratkaisemasi tai kohtaamasi TILANNE tai ongelma.*

2. **Tehtävä** – Mitä tehtäviä sinun tuli suorittaa kyseisessä tilanteessa; mitkä tarkkaan ottaen olivat ne haasteet, jotka sinun tuli ratkaista?

Tehtävä

HTML | Kappale | **B** | *I* | U | ABC | | | |

*Mikä oli konkreettinen tehtävä tai tavoite? (kuka, mitä, milloin, missä, mitä vaaditaan).*

3. **Toiminta** – Millaisiin toimiin ryhdyit suorittaaksesi tehtävät ja miten selvisit näistä haasteista?



2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



työhaastattelussa. STAR-lähestymistapaa voidaan käyttää paitsi kuvaamaan onnistuneita tilanteita myös soveltaa tilanteisiin, joissa on tapahtunut epäonnistuminen, jolloin lopputulos oli asia, jonka opit tai ymmärsit jossakin tilanteessa. Tämä antaa sinulle mahdollisuuden osoittaa avoimuutta oppimista kohtaan ja sitoutumista itsesi kehittämiseen.

STAR			
STAR-malli tarkoittaa: Tilanne (Situation), Tehtävä (Task), Toiminta (Action), ja Tulos (Result)			
TILANNE	TEHTÄVÄ	TOIMINTA	TULOS
Kuvaile tilanne, jossa olet osoittanut tai oppinut taidon, jota esittelet.	Millaisia tehtäviä sinun tuli suorittaa kyseisessä tilanteessa; mitkä tarkalleen ottaen olivat ne haasteet, joihin sinun tuli vastata?	Miten toimit suorittaaksesi kyseiset tehtävät ja miten selvisit noista haasteista?	Millaisia tuloksia toiminnallasi oli; mitä olet oppinut kyseisestä tilanteesta?

## Korttipakat

### *Opiskelijan hallintapaneeli | Korttipakat*

Korttipakkatyökalu auttaa jakamaan ja esittämään oppimistuloksia alustan ulkopuolella. Korttipakkojen vastaanottajan ei tarvitse kirjautua sisään, jotta hän voi tarkastella jaettua sisältöä. Koska digitaalinen rakenne säilyy muodollisen koulutuksen suorittamisen jälkeen, todisteet hankituista tiedoista ja taidoista ovat edelleen käytettävissä tuleviin uravaiheisiin valmistautuessa, validoinnin ja arvioinnin yhteydessä sekä henkilökohtaisen kehityksen tueksi.

## Korttipakkakokoelma

### *Opiskelijan hallintapaneeli | Korttipakat | Korttipakkakokoelma*

Korttipakkojen avulla voit kerätä, järjestää ja jakaa oppimiskorttikokoelmia. Voit luoda mukautetun korttikokoelman tarpeidesi mukaan ja jakaa sen linkin avulla. Vastaanottajan ei tarvitse kirjautua sisään nähdäkseen jaetun sisällön.

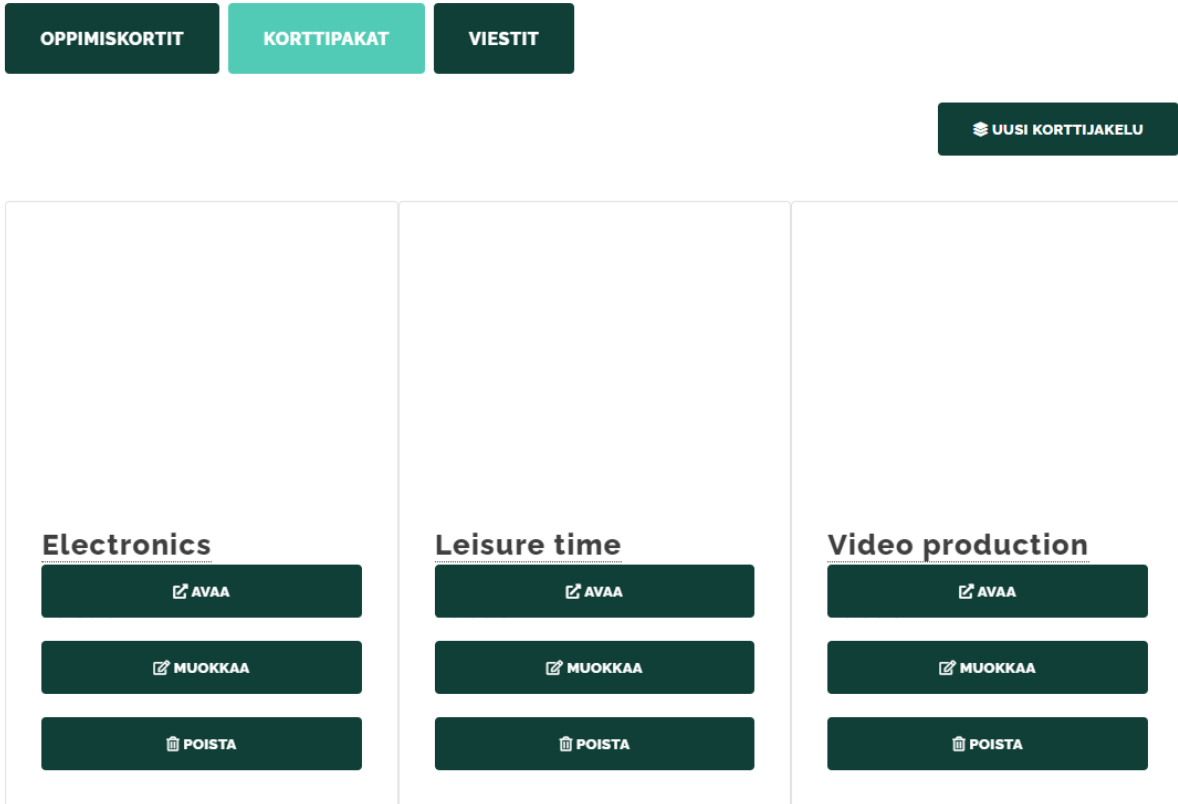






2019-1-DE02-KA202-006504



Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



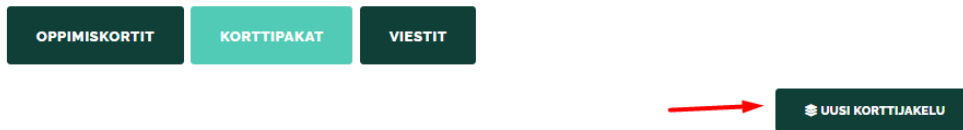
Tässä näkymässä voit avata olemassa olevan korttipakan napsauttamalla  painiketta, muokata sitä napsauttamalla  painiketta, poistaa sen  painikkeella, tai luoda uuden korttipakan napsauttamalla  painiketta.

## Uuden korttipakan luominen

*Opiskelijan hallintapaneeli | Korttipakat | Uuden korttipakan luominen*

Luodaksesi uuden korttipakan:

1. Valitse  painike korttipakkakokoelma-näkymässä:



2. Muokkaa korttipakkaa -pönnahdusikkuna avautuu, jolloin voit nimetä uuden korttipakan, valita sille kansikuvan ja tarkistaa sen koodin.

### Muokkaa korttipakkaa


Otsikko

Kansikuva

Lataa kuva  No file chosen

Koodi

Uusi korttipakka tallennetaan napsauttamalla  painiketta.

3. Voit sijoittaa kaikenlaisia oppimiskortteja valitsemaasi korttipakkaan napsauttamalla  toimintopainiketta tehtävälissä tehtävän vieressä.

OPPIMISKORTIT
KORTTIPAKAT
VIESTIT

Kaikki kortit
Tehtävät
Arviointi
Päiväkirja
Saavutukset
Salkku

KAIKKI
TEHTÄVÄNÄ
TYÖN ALLA
VALMIS TARKASTETTAVAKSI
VALMIS

☰ UUSI TEHTÄVÄ

Näytä piilotetut

Otsikko	Tila	Deadline	Viestit	Toiminnot
<a href="#">Prepare a strong coffee</a>	Tehtävänä	17.3.2022 10:11	0	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">📄</span> <span>📄</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>
<a href="#">Write an essay</a>	Työn alla	17.3.2022 13:34	0	<span>📄</span> <span>📄</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>
<a href="#">Clean the sound of your podcast SOUND FORGE</a>	Tehtävänä		0	<span>📄</span> <span>📄</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>
<a href="#">Calculate the voltage drop on the resistor</a>	Tehtävänä		0	<span>📄</span> <span>📄</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>
<a href="#">Draw schematic circuit</a>	Tehtävänä		0	<span>📄</span> <span>📄</span> <span>✎</span> <span>🗑️</span>




## Korttipakkanäkymä

### Opiskelijan hallintapaneeli | Korttipakat | Korttipakkanäkymä

Korttipakkanäkymässä opiskelijat voivat tarkastella olemassa olevia korttejaan, poistaa ne korttipakasta tai kopioida linkin korttipakkaan.

Kortit: 3

KOPIOI LINKKI LEIKEPÖYDÄLLE

 <p><b>Preparing and frying the batter for tempura</b></p> <p>NÄKYMÄ</p> <p>POISTA KANNELTA</p>	 <p><b>Preparing hosomaki rolls</b></p> <p>NÄKYMÄ</p> <p>POISTA KANNELTA</p>	 <p><b>Preparing Pad Thai Kai using a wok</b></p> <p>NÄKYMÄ</p> <p>POISTA KANNELTA</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Korttipakkanäkymässä käyttäjä voi:

1. Tarkastella korttien sisältöä valitsemalla .
2. Poistaa kortteja pakasta valitsemalla  vaihtoehdon.
3. Kopioida jaettavan linkin pakkaan napsauttamalla .


## Viestit

### Opiskelijan hallintapaneeli | Viestit

Tämän välilehden avulla voit kommunikoida ohjaajan ja muiden opiskelijoiden kanssa. Viestinäkymässä voit selata ja lukea vastaanotettuja viestejä sekä luoda ja lähettää uusia.



<b>Uusia viestejä</b>	Ilmoitetut viestit	Lue viestejä	Lähetetyt viestit
-----------------------	--------------------	--------------	-------------------

 Viestejä ei löytynyt

Luodaksesi uuden viestin:




2019-1-DE02-KA202-006504

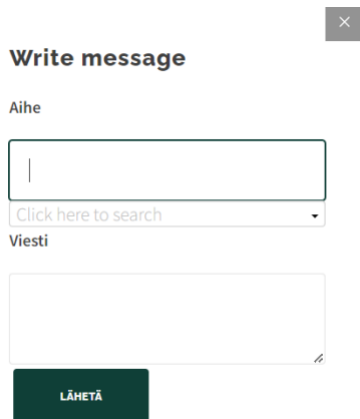


Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



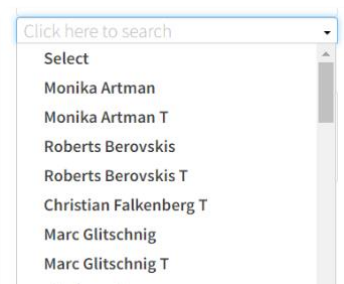
1. Napsauta  painiketta.
2. Tämän jälkeen näkyviin tulee ponnahdusikkuna viestin kirjoittamiseksi:



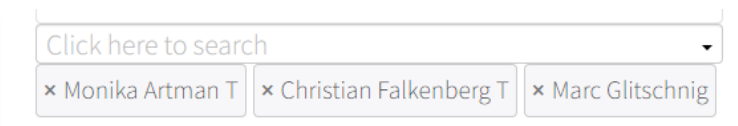
3. Kirjoita viestin aihe ensimmäiseen kenttään:



4. Laajenna lista ja valitse viestin vastaanottaja:



Voit valita useamman kuin yhden vastaanottajan:



5. Kirjoita viesti sisältökenttään:

Viesti

LÄHETÄ

6. Lähettääksesi viestin, napsauta  painiketta.

## Mobiilisovelluksen käyttöliittymä

---

### Etusivu

Tämä paneeli on sovelluksen alkunäyttö. Pääelementtinä on tehtävänäkymä, jossa luetellaan vaakatasossa viimeksi määritetyt tehtäväkortit.

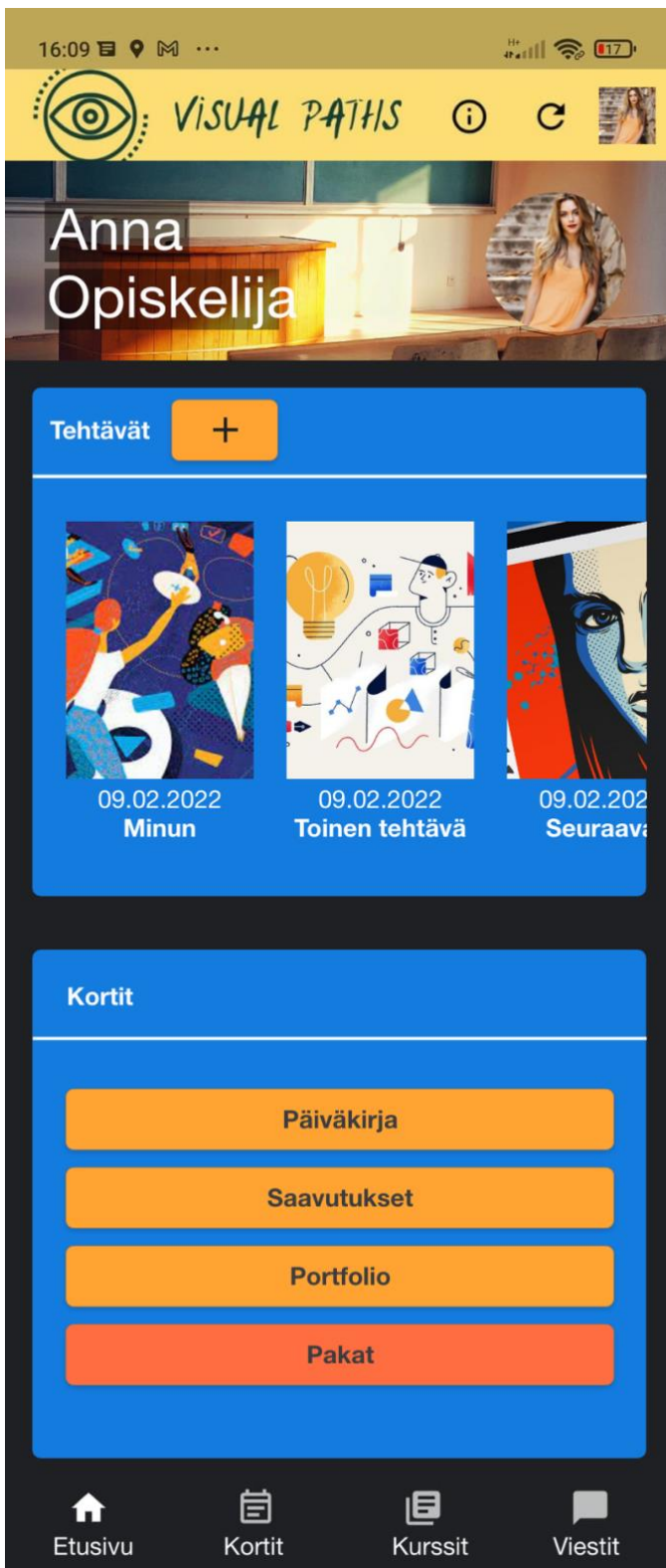


2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

1. Pääset käyttäjätietoihin ylävalikosta.



2. **Tehtävät-osiosta** pääset katsomaan kortteja ja luomaan uusia 



3. **Korteista** näet erityyppiset kortit ja pääset katsomaan valitsemasi kategorian kortteja.



4. **Alavalikosta** pystyt navigoimaan sovelluksen neljän päänäytön välillä:



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



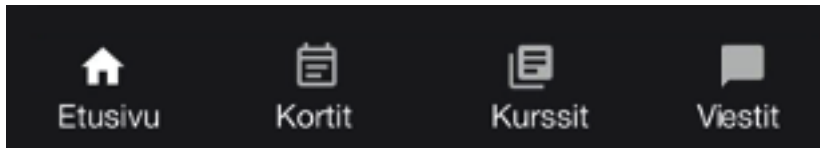
2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.



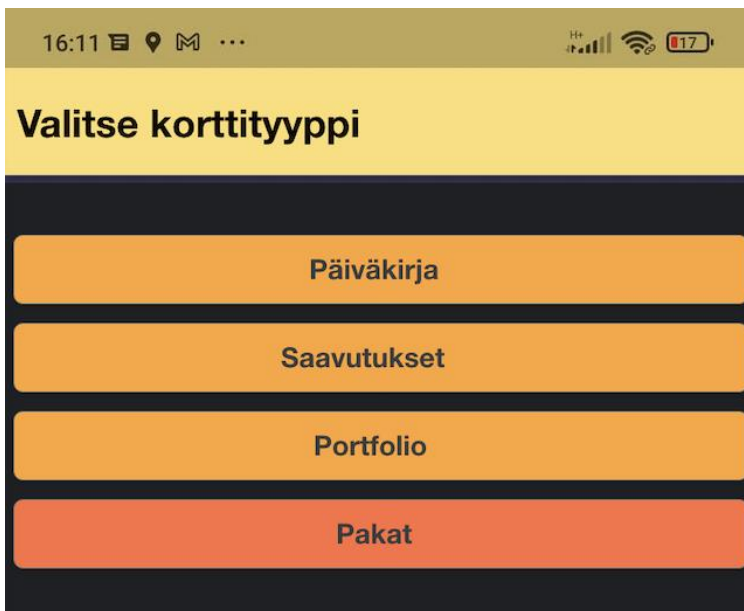
This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

- **Etusivu** – sovelluksen päänäyttö
- **Kortit** – korttinäkymä
- **Kurssit** – kurssihin liittyvien korttien näkymä
- **Viestit** – käyttäjien välinen viestintä



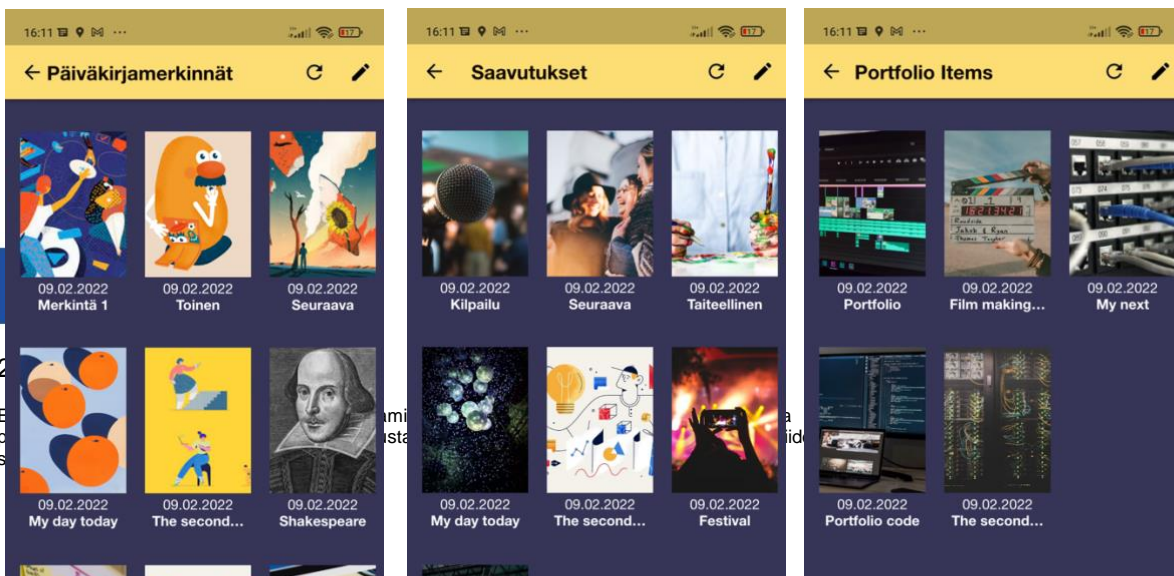
## Kortit

Korttityypin valintavalikko vie sinut yksittäisiin kategorianäkymiin ja järjestettyyn korttikokoelmanäkymään – **Pakat** välilehteen.

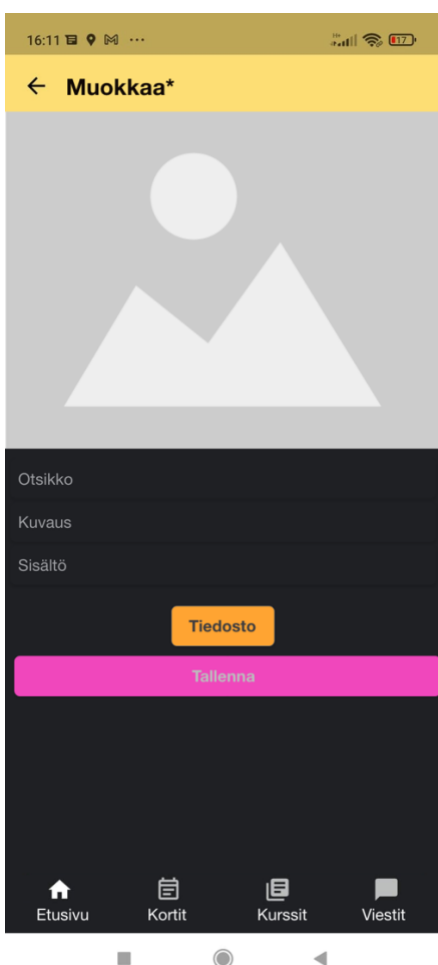


Kategorioiden erityistapaus on **Pakat**, jonka avulla voit kerätä, järjestää ja jakaa koulutukseen liittyviä korttikokoelmia. Voit luoda räätälöidyn korttikokoelman tarpeidesi mukaan, ja jakaa sen käyttäen linkkiä.

## Esimerkkejä kategorianäkymistä sovelluksessa:



## Korttien luominen ja muokkaaminen



Uusien välilehtien luominen on mahdollista käyttämällä pluspainiketta:



2019-1-DE02-KA202-006504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

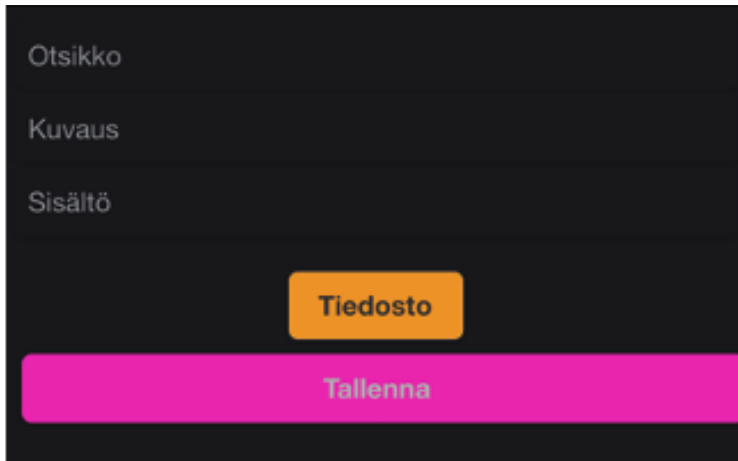


This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.



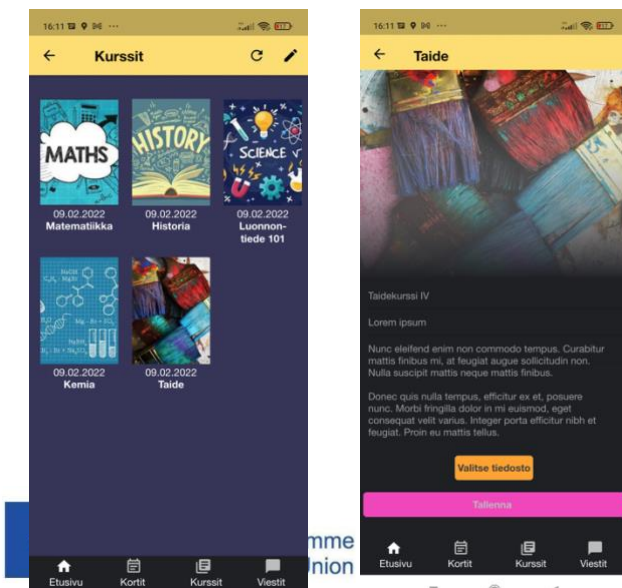
Tämä painike löytyy korttilistanäkymässä. Painikkeesta pääset muokkausnäköön. Uutta välilehteä luotaessa kenttien muokkaamisen prosessi on sama kuin olemassa olevaa korttia muokatessa.

Tässä näkymässä käyttäjä voi syöttää kortin tietoja, kuten otsikon, kuvauksen ja sisällön, sekä lisätä sopivan kuvan ja liittää mukaan tiedostoja.



## Kurssit

Kurssit-näkymässä luetellaan opettajien kurseiksi luomat kortit ja voit tarkastella kaikkia saatavilla olevia tietoja mistä tahansa oppimisalustalla luodusta kurssista. Sellaiset kortit kuin portfolio- ja päiväkirjakortit voivat linkittyä sinulle tarjolla oleviin kurseihin opettajasi jakamassa kurssit-osiossa.



This work is licensed under a Creative Commons Attribution 4.0 International License.

2023-1-DE-ERA-MUL-000504

Euroopan komission tuki tämän julkaisun tuottamiseen ei tarkoita sitä, että sisältö, joka kuvastaa pelkästään tekijöiden näkemyksiä, saa kannatusta, eikä komissiota voida saattaa vastuuseen niiden sisältämien tietojen käytöstä.

## Viestit

Viestit-toiminto on erottamaton osa Visual Paths -sovellusta. Tämä työkalu on suunniteltu tehostamaan kouluprosessia ja helpottamaan kommunikointia opettajien kanssa, jotta opetus ja tuntisuunnitelmat toimittevat tehokkaammin.

Viestijärjestelmän erityinen tehtävä on helpottaa kommunikointia kaikille kiinnostuneille osapuolille. Näihin sidosryhmiin kuuluvat opettajasi ja muut ryhmäsi opiskelijat.

